**T.C.**

**AKDAĞMDENİ KAYMAKAMLIĞI**

**Kaymakam Mehmet Tahir İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | ÖĞRETMEN DERS DENETLEME FORMU | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| ÖĞRETMENİN ADI SOYADI : | |
| DENETLENEN DERS : | |
| DENETLENEN DERSİN KONUSU : | |
| DENETLENEN SINIF VE ŞUBE : | |
| DENETLEMENİN YAPILDIĞI TARİH : | |
| BRANŞI : | |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÖĞRETMENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | | | Puan | | |
| 1 | Ders için yapılan ön hazırlık | **3** | |  | |
| 2 | Yıllık ders planına uygunluğu | **3** | |  | |
| 3 | Program amaçlarına uyumu | **3** | |  | |
| 4 | Dersin öğrencinin faydalanması yönünden verimi | **3** | |  | |
| 5 | Ödev vermede, verdiği ödevleri düzeltip geri vermedeki başarısı | **3** | |  | |
| 6 | Ders araçlarından yeteri kadar yararlanıyor mu? | **3** | |  | |
| 7 | Öğrenciyi kişisel çalışmaya yöneltmesi | **3** | |  | |
| 8 | Sınıfta öğrencileri üzerindeki otoritesi | **3** | |  | |
| 9 | Görevine bağlılık ve sorumluluk derecesi | **3** | |  | |
| 10 | Meslek bilgisi | **4** | |  | |
| 11 | Kendini yetiştirmedeki gayreti | **4** | |  | |
| 12 | Meslek ve branş arkadaşları ile iş birliği yapmadaki başarısı | **3** | |  | |
| 13 | Amirlerine, arkadaşlarına ve velilere karşı davranışı. | **3** | |  | |
| 14 | Bir önceki derste işlenen konunun ana hatları ile kısaca tekrar edilmesi, | **3** | |  | |
| 15 | İşlenen konunun hedeflerinden öğrencilerin haberdar edilmesi, | **3** | |  |
| 16 | Hazırlık çalışmaları ve güncel olaylarla konu arasında bağ kurarak öğrencilerin derse güdülenmesi, | **2** | |  |
| 17 | Yöntem ve tekniklerin işlenecek konunun özelliğine uygun olarak seçilmesi, | **2** | |  |
| 18 | Konuların gündelik yaşamla ilişkilendirilerek, dersin ve işlenen konunun yaşamın bir parçası olduğundan hareketle öğrencilerin öğrendiklerini davranışa dönüştürmeye yönelik bilgilendirilmesi, | **2** | |  |
| 19 | Anlatımın sade bir dil ve uygun bir diksiyonla yapılması, | **3** | |  |
| 20 | Görev yaptığı bölgenin psiko-sosyal yapısını öğrenip konuşma ve örneklerinde bunun göz önünde bulundurulması, | **3** | |  |
| 21 | Sunuşta yerine göre değişik öğrenme basamaklarını kullanıp, bilgi aktarırken bilgi üretmenin de amaçlanması, | **2** | |  |
| 22 | Dersin sonunda varılmak istenilen amacın ve öğrenciye kazandırılacak davranışların gerçekleştirilmesi durumu, | **2** | |  |
| 23 | Öğrencinin çekingenliği ve ifade güçlüğünün önlenmesi, | **2** | |  |
| 24 | Çalışmalarıyla ilgili olarak öğrencilerin görüşlerine açık olunması, | **2** | |  |
| 25 | Anlatım sırasında verdiği örnek ve ifadelerle yanlış anlaşılmalara neden olunmaması, | **2** | |  |
| 26 | Öğrencilerin birbirleri ya da kendisi ile polemiklere(söz dalaşı) girmelerine izin verilmemesi, | **2** | |  |
| 27 | Vücut dilinin etkili bir biçimde kullanılması, | **3** | |  |
| 28 | Öğretim hızının, öğrencilerin bilgi seviyesine göre ayarlanması, | **3** | |  |
| 29 | Yazı tahtası ile diğer eğitim materyallerinin yerinde ve verimli kullanılması, | **3** | |  |
| 30 | Öğrencilere isimleri ile hitap edilmesi, |  | |  |
| 31 | Konu ile önceden öğrenilen bilgiler arasında ve diğer derslerle bağ kurdurulması, | **3** | |  |
| 32 | Alanı ile ilgili kavram, ilke ve genellemelerin bilinmesi, | **2** | |  |
| 33 | Alanı ile ilgili bilimsel ve teknolojik gelişmelerin izlenmesi ve kendilerini sürekli yenilemesi, bu hususların eğitim-öğretime yansıtılması, | **2** | |  |
| 34 | Ders süresinin verimli kullanılması, | **2** | |  |
| 35 | Eğitim–öğretimde, öğrencilerin bireysel farklılıklarının dikkate alınması, | **3** | |  |
| 36 | Değerlendirme soruları ile konunun anlaşılıp anlaşılmadığının test edilmesi, | **2** | |  |
| 37 | Anlaşılmadığı fark edilen bölümlerin tekrarına yer verilmesi, | **2** | |  |
| 38 | Bir sonraki ders konusu ile ilgili hazırlık çalışmalarının verilmesi, | **2** | |  |
|  | TOPLAM | 100 | |  |

Selami YAŞAR

Okul Müdürü